



## HALLITUKSEN KOKOUS, PÖYTÄKIRJA

Aika: Päivä 13.7.2021 klo 18.00

Paikka: Microsoft Teams

Läsnä: Juuli Semi puheenjohtaja

Kaisa Liukkonen	hallituksen jäsen, kokouksen sihteeri
Eevi Antila	hallituksen jäsen
Janita Behr	hallituksen jäsen
Tomi Ruohonen	hallituksen jäsen, poistui kohdassa 16
Elias Tiilikainen	hallituksen jäsen, poistui kohdassa 12
Oona Sulkunen	hallituksen jäsen
Janne Häkkinen	hallituksen jäsen, poistui kohdassa 10
Mari Alén	toimihenkilö
Oskari Alamäki	toimihenkilö
Anni Kesäniemi	toimihenkilö
Jouko Ruosteenoja	toimihenkilö
Aatu Komulainen	toimihenkilö
Otto Nokkala	toimihenkilö

Poissa: Roosa Grönberg kiltakummi  
Sami Heinonen toimihenkilö  
Pauli Karjalainen toimihenkilö  
Nette Lehto toimihenkilö  
Werner Vehmassalmi toimihenkilö

### KÄSITELTÄVÄT ASIAT:

#### 1. KOKOUKSEN AVAAMINEN

Kokous avattiin ajassa 18.01.

#### 2. KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



### 3. TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Työjärjestys hyväksyttiin sellaisenaan.

### 4. EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

Edellisen kokouksen pöytäkirja hyväksyttiin sellaisenaan.

### 5. ILMOITUSASIAKAT

Vitakolta saatiin avustusrahaa. Järjestettiin onnistuneesti afterit Helsingissä sekä Lappeenrannassa. Juuli ja Mari kokoustivat tulevan Lahden kandiohjelman tiimoilta ohjelmtajohtajien kanssa.

### 6. KILTAKUMMI

LTKYn asuntosihteerin haku on edelleen auki. Yliopisto ei ole vielä julkaissut syksyn ensimmäisten viikkojen aikataulua.

### 7. TALOUSASIAKAT

Hyväksyttiin laskuja.

### 8. KV- JA ESTIEM

Uudet KV-tuutorit ollaan saatu tavoitettua ja heille ollaan luotu ryhmä, jonka avulla heidät saadaan paremmin tavoitettua. Syksyllä tullaan järjestämään TIMES case-karsinta.

### 9. PALAUTTEET

Käytiin saatuja palautteita läpi. Luodaan kilpailu, jossa pääsee suunnittelemaan uuden biisin tai tekemään lisäsäkeistön. Vastuuhenkilöksi valittiin Anni Kesäniemi ja palkinnoksi hankitaan olutta. Toinen palaute koski pöytäkirjojen julkaisua nettiin.



Päätettiin, että pöytäkirjat julkaistaan heti seuraavan halkon jälkeen nettisivuille edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen.

#### 10. KESÄPÄIVÄT

Kesäpäivät peruttiin nopeasti huonontuneen koronatilanteen takia. Tappiot vielä epäselvät.

#### 11. KAPLAAKIN 47. VUOSIJUHLAT

Kutsut vuosijuhliin ollaan lähetetty sisarkilloille. Vuosijuhlien seremoniamestari on Noora Rautio.

#### 12. SYKSYN TAPAHTUMAT

Syksyllä tullaan järjestämään kyykkäkoulutus fukseille ja EY tulee pitämään fukseille 28.9 case-koulutuksen. Suunniteltiin myös viininmaisteluiltaa maisteriopiskelijoille.

#### 13. VUOSIJUHLIEN EDUSTUKSET

Keskusteltiin, että ketkä hallituksen jäsenet haluavat mennä mihinkin vuosijuhliin.

#### 14. EXCURSIOT

Ei excursioihin liittyviä asioita.

#### 15. OPINTOASIAT

Ei uusia opintoasioita.

#### 16. YRITYSSUHDEASIAT

Ollaan tekemässä uusi yhteistyösopimus Capgeminin kanssa ja keskusteltiin myös yhteistyön tekemisestä SocialSportsApp:in kanssa.

#### 17. TIEDOTUSASIAT



**KAPLAAKI RY**  
TUOTANTOTALOUDEN KILTA  
LAPPEENRANTA

Pöytäkirja  
11/2021  
13/7/2021

Oona ja Otto piti palaverin, jossa keskusteltiin Kaplaakin nettisivujen päivittämisestä.

#### 18. KILTISASIAIAT

Ei uusia kiltisasioita.

#### 19. MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Päätettiin biisikilpailun viimeiseksi osallistumispäiväksi 30.9.

#### 20. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokous päätettiin ajassa 19.23.

---

Juuli Semi  
Hallituksen puheenjohtaja

---

Kaisa Liukkonen  
Kokouksen sihteeri



**KAPLAAKI RY**  
TUOTANTOTALOUDEN KILTA  
LAPPEENRANTA

Pöytäkirja  
11/2021  
13/7/2021